

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 03.02.2026, klo 14:02 - 17:11

Paikka Hybridi: Iso kokoushuone (1.krs), Finn-Medi 5

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Läsnäolo- ja puheoikeus**
- § 4 Ikääntyneiden asiakkaiden ja potilaiden palveluketjujen selvitystyö**
- § 5 Vanhusneuvoston toimintakertomus 2025**
- § 6 Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2026**
- § 7 Omaishoitajien PIRKKO-hanke**
- § 8 Kohtaamisosaamista hoivakoteihin (KOHO)**
- § 9 Vanhusneuvoston työryhmien perustaminen**
- § 10 Vanhusneuvoston työjärjestys kaudelle 2025-2029**
- § 11 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 12 Muut asiat**
- § 13 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Taina Törmä, puheenjohtaja
Tiina Leppänen, 1. varapuheenjohtaja
Eija Anttila
Pekka Anttila
Birgit Backlund-Palander
Pekka Gestrin, poistui 17:05
Inkeri Haarla-Kettunen
Heimo Hanhilahti
Leena Hulkkonen
Maikki Hämäläinen-Ylikahri
Leena Joensivu, poistui 16:28
Anneli Kangasvieri
Mirja Kannisto
Anne Karinen
Kalevi Kaukola
Tuija Kiiskinen
Irma Koskela
Erkki Koskinen
Rauno Lehtinen
Salme Lehtonen
Toivo Lehtonen
Seppo Martikainen
Vesa Mellavuo
Kaarina Niemi
Leena Ojala
Lilja Pohja
Tarja Pukuri
Merja Päivärinta
Eeva-Liisa Rantala
Tuija Seppänen
Riitta Siikaniva
Saara Viitaharju
Anu Viitala
Aarre Nord, varajäsen
Ilkka Salonen, varajäsen
Eero Portaankorva, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Anna-Sofia Kujansuu, hallintoassistentti, sihteeri
Riikka Piironen, suunnittelija, asiantuntijasihteeri
Sirpa Rainesalo, vastaava johtajaylilääkäri, § 4
Lauri Seinelä, lääketieteen tohtori, geriatrian erikoislääkäri, § 4
Anu Lehtinen, projektipäällikkö, § 7
Pia Korhonen, suunnittelija, § 7
Katja Hautsalo, projektipäällikkö, § 8
Mirjami Ponsimaa, muistiasiantuntija, § 8

Poissa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Rainer Hirvonen
Mervi Hissa
Kari Itkonen

Allekirjoitukset

Taina Törmä
Puheenjohtaja

Anna-Sofia Kujansuu
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.02.2026

05.02.2026

Leena Hulkkonen
pöytäkirjantarkastaja

Anneli Kangasvieri
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 6.2.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitiloin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi seuraavana vuorossa olevaa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Valitaan vanhusneuvoston pöytäkirjantarkastajiksi Leena Hulkkonen ja Maikki Hämäläinen-Ylikahri. Varalle Kari Itkonen ja Leena Joensivu.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Leena Hulkkonen ja Anneli Kangasvieri.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Läsnäolo- ja puheoikeus

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden

- vastaava johtajaylilääkäri Sirpa Rainesalolle §:n 4 ajaksi
- lääketieteen tohtori, geriatrian erikoislääkäri Lauri Seinelälle §:n 4 ajaksi
- projektipäällikkö Anu Lehtiselle §:n 7 ajaksi
- suunnittelija Piia Korhoselle §:n 7 ajaksi
- projektipäällikkö Katja Hautsalolle §:n 8 ajaksi.
- muistiasiantuntija Mirjami Ponsimaalle §:n 8 ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Ikääntyneiden asiakkaiden ja potilaiden palveluketjujen selvitystyö

328/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Rainesalo, HVA:N VAST. JOHTAJAYLILÄÄKÄRI, sirpa.rainesalo@pirha.fi

Pirkanmaalla on ollut pitkään jatkuneena haasteena iäkkäiden potilaiden oikean hoidon piiriin pääseminen. Erikoissairaanhoidon vuodeosastoilla odottaa lähes jatkuvasti noin 100 potilasta lähisairaaloiden vuodeosastoille ja lähisairaaloissa odottaa noin 100 potilasta jatkohoitopaikkaa ympärivuorokautiseen hoivaan. Asian ratkaisemiseksi on tehty useita toimia niin sairaalapalveluissa kuin ikäihmisten palvelulinjalla, mutta pysyvää ratkaisua ongelmaan ei ole löytynyt.

Hyvinvointialueen aikana on kehitetty jatkohoidon koordinaatiotiimin toimintaa, laadittu ja koulutettu kotiutusohjeet sairaalapalveluiden osastoille, lisätty yöaikaista kotihoitoa, kehitetty kotisairaaloimintaa ja sen lääkäripäivystystä sekä asiakaspalvelun ja kotihoidon 24/7 lääkäritukea ja käynnistetty myös lähisairaaloiden vuodeosastoilla aloitettava palvelutarpeen arviointi. Kesäkuussa käynnistyi sote-tilannekeskus toiminta, jonka kautta on pyritty mahdollistamaan asiakkaiden ja potilaiden hoitoa omassa kodissa tai hoitopaikassa, ilman päivystyksen tai sairaalan vuodeosastohoitojaksoja. Tietopalveluihin on luotu näkymät, joista tilannetta voidaan seurata ajantasaisesti.

Koska jo tehdyillä toimilla ei ole onnistuttu riittävästi ratkaisemaan ikääntyneiden oikea-aikaista hoidon saatavuutta, käynnistettiin asiassa sotejohtajan päätöksellä (§ 93 /2025) 21.7.2025 selvitystyö, jonka tavoitteena oli mm. tunnistaa ikäihmisten kotiutumisen haasteet, pohtia ikäihmisten kuntoutuksen palveluja, kotiin vietävien palveluiden laatua ja määrää sekä tunnistaa sairaaloiden vuodeosastoilta kehittämiskohteet mahdollistamaan nykyistä paremmin ikäihmisten suora kotiutus, ilman jaksoa lähisairaaloiden vuodeosastolla. Tavoitteena on ikäihmisten pärjääminen omissa kodeissaan nykyistä paremmin.

Selvitystyöryhmän puheenjohtajana toimi vastaava johtajaylilääkäri Sirpa Rainesalo. Selvitystyöhön hankittiin ulkopuolista asiantuntijatukea geriatrian erikoislääkäri, lääketieteen tohtori Lauri Seinelältä. Selvitystyö valmistui tavoitteen mukaisesti syksyn 2025 aikana. Selvitystyön loppuraporttia on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä 25.11.2025 ja sitä on käyty läpi hyvinvointialuejohtaja Marina Erholan kanssa 9.1.2026. Loppuraporttia on käsitelty aluehallituksen aamukoulussa 19.1.2026. Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta käsitteli loppuraporttia kokouksessaan 20.1.2026.

Vanhusneuvostolta pyydetään mahdollisuuksien mukaan lausuntoa suunnitelmaan 6.2.2026 mennessä. Loppuraportti käsitellään päätösasiana aluehallituksen 16.2.2026 kokouksessa.

Loppuraportti ja siihen liittyvä esittelyaineisto ovat luottamuksellisia, kunnes aluehallituksen päätöskokouksen esityslista julkaistaan 12.2.2026. Näin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

loppuraporttiin voidaan huomioida ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunnan ja vanhusneuvoston loppuraportin luonnoksesta esiin nostamia huomioita.

Oheismateriaalina Ikääntyneiden palveluketjujen kehittäminen -raportti (ei-julkinen) sekä esitysmateriaali (ei-julkinen).

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää

1. merkitä ikääntyneiden asiakkaiden ja potilaiden palveluketjujen selvitystyön loppuraportin tiedoksi ja
2. antaa lausunnon loppuraportista 6.2.2026 mennessä.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijoina lääketieteen tohtori, geriatrian erikoislääkäri Lauri Seinelää ja vastaava johtajaylilääkäri Sirpa Rainesaloa.

Vanhusneuvostolle oli toimitettu etukäteen jäseniltä saatujen kommenttien pohjalta valmisteltu lausuntoluonnos, jota työstettiin loppuun kokouksessa.

Lausuntoluonnos hyväksyttiin kokouksessa lisätyin muutoksin ja lausunto (ei-julkinen) lisätään pöytäkirjan liitteeksi.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti

1. merkitä ikääntyneiden asiakkaiden ja potilaiden palveluketjujen selvitystyön loppuraportin (ei-julkinen) tiedoksi,
2. hyväksyä neuvostolle etukäteen toimitetun lausuntoluonnoksen kokouksessa sovituin muutoksin, ja
3. antaa pöytäkirjan liitteenä olevan lausunnon (ei-julkinen) loppuraportista 6.2.2026 mennessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Vanhusneuvoston toimintakertomus 2025

26086/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Piironen, SUUNNITTELIJA, riikka.piironen@pirha.fi

Liitteet

1 Vanhusneuvoston toimintakertomus 2025

Vanhusneuvosto laatii vuosittain toimintakertomuksen toiminnastaan. Toimintakertomus 2025 sisältää koosteet kokouksissa käsitellyistä asioista sekä vanhusneuvoston laatimista kommentteista, lausunnoista, kannanotoista ja aloitteista. Kertomuksessa on kuvattu myös vanhusneuvoston muuta osallistumista ja yhteistyötä. Toimintakertomus annetaan tiedoksi aluehallitukselle.

Vanhusneuvoston toimintakertomus on liitteenä.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää

1. hyväksyä vuoden 2025 toimintakertomuksen
2. antaa toimintakertomuksen tiedoksi aluehallitukselle.

Kokouskäsitely

Käsittelyjärjestystä muutettiin niin, että §:t 5 ja 6 käsiteltiin §:n 8 jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2026

26086/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Piironen, SUUNNITTELIJA, riikka.piironen@pirha.fi

Liitteet

1 Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma 2026

Vanhusneuvosto laatii vuosittain toimintasuunnitelman toiminnalleen. Neuvosto on valmistellut toimintasuunnitelmaa työpajassa 16.12.2025 ja jäsenillä on ollut mahdollisuus kommentoida toimintasuunnitelmaa etukäteen. Toimintasuunnitelmaa laadittaessa on huomioitu työpajassa nostetut asiat sekä jäseniltä tulleet kommentit.

Oheismateriaalina luonnos toimintasuunnitelmasta vuodelle 2026.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää hyväksyä toimintasuunnitelman vuodelle 2026.

Kokouskäsittely

Käsittelyjärjestystä muutettiin niin, että §:t 5 ja 6 käsiteltiin §:n 8 jälkeen.

Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2026 lisätään pöytäkirjan liitteeksi.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti hyväksyä liitteenä olevan toimintasuunnitelman vuodelle 2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Omaishoitajien PIRKKO-hanke

2270/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Lehtinen, PROJEKTIPÄÄLLIKKÖ, anu.m.lehtinen@pirha.fi

Piia Korhonen, SUUNNITTELIJA, piia.korhonen@pirha.fi

Liitteet

1 PIRKKO-hanke 2026, esittely Vanhusneuvostolle 3.2.2026

Pirkanmaan omaishoitajien terveyden, voimavarojen ja jaksamisen tukeminen, PIRKKO -hankkeen projektipäällikkö Anu Lehtinen ja suunnittelija Piia Korhonen esittelevät hankkeen tavoitteita ja toimenpiteitä vanhusneuvostolle 3.2.2026.

Hanke rahoitetaan terveyden edistämisen määrärahasta ja toteutuu ajalla 4/2025–10/2027.

Liitteenä esittelydiat.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä esityksen ja käydyn keskustelun PIRKKO -hankkeesta tiedoksi.

Kokouskäsittely

Käsittelyjärjestystä muutettiin niin, että §:t 7 ja 8 käsiteltiin §:n 4 jälkeen.

Kuultiin asiantuntijoina projektipäällikkö Anu Lehtistä ja suunnittelija Piia Korhosta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Kohtaamisosaamista hoivakoteihin (KOHO)

1955/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Piironen, SUUNNITTELIJA, riikka.piironen@pirha.fi

Kohtaamisosaamista hoivakoteihin (KOHO), tukee muistisairaiden hyvää hoitoa Pirkanmaan hoivakodeissa

Hanke on ESR+ osarahoittama ajanjaksolla 12/2024-5/2027. Hankkeen myötä Pirkanmaan Muistiyhdistyksen, Tampereen yliopiston ja Tampereen ammattikorkeakoulun asiantuntijat jalkautuvat pirkanmaalaisiin hoivakoteihin ja kehittävät yhdessä ammattilaisten kanssa muistisairaiden ihmisten kohtaamista.

Suurin osa ympärivuorokautista hoitoa tarvitsevista iäkkäistä ihmisistä sairastaa pitkälle edennyttä muistisairautta, kuten Alzheimerin tautia. Muistisairaiden ihmisten hoito on vaativaa ja ammattilaisilla tulee olla riittävästi tietoa ja osaamista elää muistisairautta sairastavien ihmisten rinnalla. Tämä hanke mahdollistaa tutkimustiedon ja kehittämishankkeissa karttuneen osaamisen jalkautumisen hoivakotien arkeen.

Hankkeessa vahvistetaan hoivakotien työntekijöiden ymmärrystä hoivakodista vanhojen ihmisten viimeisenä kotina, ja tuetaan työntekijöiden valmiuksia kohdata muistisairautta sairastavat asukkaat pitkän elämän eläneinä yksilöllisinä persoonina. Myös ammattilaisten omaa jaksamista ja voimavarojen hyödyntämistä tuetaan.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä tiedoksi esityksen Kohtaamisosaamista hoivakoteihin (KOHO) -hankkeesta.

Kokouskäsittely

Käsittelyjärjestystä muutettiin niin, että §:t 7 ja 8 käsiteltiin §:n 4 jälkeen.

Kuultiin asiantuntijoina projektipäällikkö Katja Hautsaloa sekä muistiasiantuntija Mirjami Ponsimaata. Esitysmateriaali toimitetaan vanhusneuvoston jäsenille oheismateriaalina.

Vanhusneuvoston jäsen Leena Joensivu poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Vanhusneuvoston työryhmien perustaminen

26086/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Piironen, SUUNNITTELIJA, riikka.piironen@pirha.fi

Vanhusneuvosto voi tarvittaessa nimetä tilapäisen työryhmän yksittäisen työryhmän yksittäisen asian käsittelyyn.

Kokouksessaan 16.12.2025 vanhusneuvosto päätti laatia oman kannanottonsa alustavan investointisuunnitelman jatkokäsittelyssä huomioitavaksi.

Lisäksi esitettiin kannanottoa kotona asumisen tukipalveluiden myöntämisestä tarpeen mukaan myös muille kuin säännöllisen kotihoidon asiakkaille.

Valmistelutyöryhmä esittää, että asiasta tehdään valtuustoaloite.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää

1. nimetä työryhmän valmistelevaan kannanottoa investointisuunnitelman jatkokäsittelyssä huomioitavaksi
2. nimetä työryhmän valmistelevaan valtuustoaloitetta kotona asumisen tukipalveluiden myöntämisestä tarpeen mukaan myös muille kuin säännöllisen kotihoidon asiakkaille.

Kokouskäsittely

Neuvoston jäsenistä pyydettiin vapaaehtoisia ilmoittautumaan kahteen eri työryhmään. Varajäsen Ilkka Salonen ilmoitti estyneenä olevan varsinaisen jäsenen Mervi Hissan olevan käytettävissä työryhmissä.

Työryhmään työstämään kannanottoa investointisuunnitelman jatkokäsittelyssä huomioitavaksi valittiin kokouksessa ilmoittautuneista seuraavat henkilöt: Inkeri Haarla-Kettunen, Pekka Gestrin, Tuija Kiiskinen ja Mervi Hissa. Työryhmän vetäjänä toimii Inkeri Haarla-Kettunen.

Työryhmään valmistelevaan valtuustoaloitetta kotona asumisen tukipalveluiden myöntämisestä tarpeen mukaan myös muille kuin säännöllisen kotihoidon asiakkaille valittiin kokouksessa ilmoittautuneista seuraavat henkilöt: Leena Ojala, Saara Viitaharju, Merja Päivärinta, Maikki Hämäläinen-Ylikahri ja Rauno Lehtinen. Työryhmän vetäjänä toimii Leena Ojala.

Aikataulun osalta keskusteltiin, että kannanotto ja valtuustoaloite käsiteltäisiin mahdollisesti huhtikuun kokouksessa ja työryhmät toimittavat esityksensä neuvoston valmistelutyöryhmälle 23.3.2026 mennessä.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti

1. nimetä työryhmään valmistelevaan kannanottoa investointisuunnitelman jatkokäsittelyssä huomioitavaksi Inkeri Haarla-Kettusen, Pekka Gestrinin, Tuija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kiiskisen ja Mervi Hissan.

2. nimetä työryhmään valmistelemaan valtuustoaloitetta kotona asumisen tukipalveluiden myöntämisestä tarpeen mukaan myös muille kuin säännöllisen kotihoidon asiakkaille Leena Ojalan, Saara Viitaharjun, Merja Päivärinnan, Maikki Hämäläinen-Ylikahrin ja Rauno Lehtisen.
3. että työryhmät toimittavat esityksensä neuvoston valmistelutyöryhmälle viimeistään 23.3.2026 mennessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Vanhusneuvoston työjärjestys kaudelle 2025-2029

2666/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Piironen, SUUNNITTELIJA, riikka.piironen@pirha.fi

Liitteet

1 Vanhusneuvoston työjärjestys kaudelle 2025-2029

Vaikuttamistoimielimille on valmisteltu työskentelyn tueksi työjärjestykset, jotka aluehallitus hyväksyy. Työjärjestykset ohjaavat toimintaa ja ne sisältävät muun muassa vaikuttamistoimielimien tehtäviin ja työskentelyyn liittyviä määräyksiä. Työjärjestyksiä voidaan tarkistaa tarvittaessa. Oheismateriaalina luonnos vanhusneuvoston työjärjestykseksi kaudelle 2025-2029.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää

1. hyväksyä vanhusneuvoston työjärjestyksen kaudelle 2025-2029
2. esittää työjärjestystä aluehallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti

1. hyväksyä liitteenä olevan vanhusneuvoston työjärjestyksen kaudelle 2025-2029
2. esittää työjärjestystä aluehallitukselle hyväksyttäväksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Tiedoksi merkittävät asiat

Liitteet

1 Palkkionmaksatus vuonna 2026

2 Vaikuttamistoimielimien käsikirja_Pirkanmaan hyvinvointialue

- Palkkionmaksuaikataulu 2026, liite
- Vaikuttamistoimielinten puheenjohtajakollegio on hyväksynyt vaikuttamistoimielinten käsikirjan, liite
- Seuraava kokous on tiistaina 3.3.2026 klo 14. Alustavasti asialistalla siirtynyt RAI-mittarin esittely, päivitettyt hyvinvointisuunnitelmat ja vanhusneuvoston viestintäsuunnitelma.

Ehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee tiedoksi kokouksessa esiin tulleet asiat.

Kokouskäsittely

Vanhusneuvoston jäsen Pekka Gestrin poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Vanhusneuvosto merkitsi tiedoksi kokouksessa esiin tulleet asiat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Muut asiat

Muut mahdolliset esille tulevat asiat.

Ehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee tiedoksi kokouksessa esiin tulleet muut asiat.

Kokouskäsittely

Neuvoston jäsen Rauno Lehtinen esitti huolen turvarannekkeiden myöntämisestä. Keskustelussa todettiin, että §:ssä 9 asetettu työryhmä huomioi asian valtuustoaloitteen valmistelussa.

Päätös

Vanhusneuvosto merkitsi tiedoksi kokouksessa esiin tulleet muut asiat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Kokouksen päättäminen

Ehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.11.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11, §12, §13

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).